

# COMUNE DI MONTEGIOCO

## Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 8

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: INCARICO A DIPENDENTE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI ATTINENTI FUNZIONI AMMINISTRATIVE-FINANZIARIE. PERIODO 01/01/2012 - 31/12/2012**

L'anno DUEMILADODICI addì VENTISEI del mese di GENNAIO  
alle ore 17,30 nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

		Pres.	Ass.
1	REPETTO AGOSTINO	Sindaco	X
2	ROLANDI FLAVIO	Vice Sindaco	X
3	DAGLIO SERGIO	Assessore	X
4	BONADEO FRANCESCO SAVERIO	Assessore	X
5	FERRARI DANIELA	Assessore	X
	Totale	5	0

Partecipa alla seduta la Signora Papulino Dott.ssa Giovanna.

Riconosciuto legale il numero degli interventi, il Signor Repetto Agostino nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

Che questo Comune ha nella propria dotazione organica n. 2 dipendenti con profilo professionale di istruttore amministrativo (Cat. C1), addetto ai servizi interni, e di esecutore amministrativo (Cat.B4) addetto ai servizi esterni- scuolabus, acquedotto, strade, cimitero ecc.;

Considerati i vari adempimenti ed incombenze di natura sia amministrativa sia finanziaria che gravano sul Comune in misura sempre maggiore;

Tenuto conto inoltre che, non essendo presenti dipendenti con profilo professionale di istruttore contabile, le funzioni di ragioneria e le connesse responsabilità sono espletate dal Segretario Comunale, la cui presenza è limitata a poche ore settimanali (il servizio di segreteria da sempre viene svolto in convenzione con altri Comuni);

Ritenuto pertanto necessario, in attesa di pervenire ad un migliore assetto organizzativo dell'Ente, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente e di non arrecare pregiudizio agli utenti, nonché di fornire un valido supporto all'Ufficio Finanziario, conferire ad un dipendente di altro Comune apposito incarico per lo svolgimento dei compiti attinenti i servizi di segreteria e amministrativi, in base a quanto disposto dal D. Lgs. 23/93, art. 53.

Visto l'art. 1, comma 557 della legge n. 311 del 31.12.2004 (legge finanziaria 2005) che recita: " I Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti,.....possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

Considerato che tale disposizione, come chiarito dall'ANCI nelle risposte a numerosi quesiti in materia, è da ritenersi tuttora operante e non interessata dall'effetto abrogativo dell'art. 36, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla finanziaria 2008;

Individuato nella persona della signora Monocchio Lorenza, dipendente del Comune di Castelnuovo Scivria con la qualifica di Istruttore amministrativo contabile cat. D, il funzionario idoneo ad espletare i compiti di carattere amministrativo e finanziario a supporto degli uffici comunali;

Visto che il Comune di Castelnuovo Scivria ha concesso, in data 25.01.2012 - prot.836, alla dipendente sig.ra Monocchio l'autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

Precisato che l'incarico:

- 1) ha durata dal 1 gennaio 2012 al 31 dicembre 2012;
- 2) viene espletato fuori dell'orario di servizio e di lavoro svolto dalla Dott.ssa Monocchio presso il Comune di Castelnuovo Scivria;
- 3) comporta un impegno settimanale nel rispetto della normativa in materia di limiti all'orario settimanale di lavoro dei dipendenti;

Dato atto che non esiste alcun contrasto di interessi fra l'incarico che si intende attribuire e la funzione cui è preposto il dipendente (Corte dei Conti 24.05.1979 n. 974 e art. 58 comma 5 D.Lgs. 29/1993 e s.m.i);

Dato atto che questo Ente non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Repetto Agostino

Il Segretario Comunale  
F.to Papulino Giovanna

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che questa deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

Lì,

Il Segretario comunale  
F.to Papulino Giovanna

---

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per 15 giorni dal 02.02.2012

Lì, 02.02.2012

Il Sindaco  
F.to Repetto Agostino

Il Segretario Comunale  
F.to Papulino Giovanna

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
( Art. 125 D. Lgs 267/2000 )

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 02.02.2012 giorno della pubblicazione – ai Capigruppo consiliari (Art. 125 T.U.E.L.).

Visto: Il Sindaco  
F.to Repetto Agostino

Il Segretario Comunale  
F.to Papulino Giovanna

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 02.02.2012

Il Segretario Comunale  
Papulino Giovanna