

**COMUNE DI MONTEGIOCO**  
Prov. di Alessandria

**RELAZIONE**  
**DI FINE MANDATO**<sup>1)</sup>  
(Quinquennio 2009 – 2013)

*(art. 4, comma 5, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1 - bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)*

*1) Comune inferiore a 5000 abitanti*

### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31.12.2013: 331

### 1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Repetto Agostino

Assessori: Rolandi Flavio, Daglio Sergio, Bonadeo Francesco Saverio, Ferrari Daniela

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente Repetto Agostino

Consiglieri: Rolandi Flavio, Daglio Sergio, Bonadeo Francesco Saverio, Ferrari Daniela, Raso Caterina, Romanini Liliana Gabriella, Triberti Cristian, Campi Stefano, Fornasari Ireneo, Siotto Pier Sergio, Ferrari Giancarlo, Denicolò Fernanda Antonietta

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

**Area amministrativo-contabile:** servizi demografici, sociali, sport, istruzione pubblica, ragioneria, tributi

**Area tecnico-manutentiva:** servizio idrico, lavori pubblici, manutenzione del patrimonio e demanio comunale, edilizia pubblica e privata

Direttore: //

Segretario: Dott.ssa Papulino Giovanna

Numero dirigenti: //

Numero posizioni organizzative: //

Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*): 2

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** *Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:* **NO**

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:** *Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243 - quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.* **NO**

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** *descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):*

**Servizio Idrico Integrato** - Criticità: Vetustà della rete idrica e dell'impianto di depurazione.

Soluzioni: sostituzione di alcuni tratti dell'acquedotto e sistemazione addolcitore.

**Viabilità** - Criticità: pavimentazione in precarie condizioni di sicurezza.

Soluzioni: rifacimento del manto stradali sia nel concentrico che nelle frazioni.

**Cimitero** - Criticità: cedimento strutturale della camera mortuaria.

Soluzioni: Rifacimento del solaio della camera mortuaria e manutenzione generale dell'immobile.

**Centro Sportivo** - Criticità: Impianti non adeguati alla normativa.

Soluzioni: Adeguamento impianti elettrico, igienico sanitario e di riscaldamento; illuminazione pubblica del parcheggio e opere di manutenzione dello spogliatoio

**Territorio** - Criticità: scarsa manutenzione dell'alveo del torrente Grue

Soluzioni: rimozione degli ostacoli al corretto deflusso delle acque e taglio della vegetazione arborea lungo le sponde

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente

**deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** *indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:*

Nell'esercizio 2009: 1. Nell'esercizio 2013: 0

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

**1. Attività Normativa:** *Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.*

### **Regolamenti adottati:**

Regolamento IMU

Regolamento illuminazione votiva del cimitero

Regolamento sui controlli interni

Regolamento TARES

### **Regolamenti modificati:**

Regolamento TARSU

Regolamento conferimento degli incarichi esterni

Regolamento edilizio

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

**2.1.1 ICI/Imu:** indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI / IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	6 per mille	6 per mille	6 per mille	5 per mille	5 per mille
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	6 per mille	6 per mille	6 per mille	8 per mille	8 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	-	-	-	esenti	esenti

**2.1.2 Addizionale Irpef:** aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.3 Prelievi sui rifiuti:** indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Tasso di copertura	70,59	73,53	66	66	100
Costo del servizio procapite	97,98	97,98	119,05	121,58	120,85

### 3. Attività amministrativa.

**3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:** *analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.*

L'ente, nel corso del mandato 2009/2013, ha svolto periodicamente i seguenti controlli interni:

- di regolarità amministrativa e contabile
- di gestione

Con delibera C.C. n. 2 del 28/01/2013 l'ente ha provveduto ad adeguare tali controlli al dettato dell'art. 3 della legge 213/2012 e pertanto ha introdotto le seguenti nuove tipologie:

- a) controllo di gestione per verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa - è svolto dal Segretario Comunale
- b) controllo di regolarità amministrativa per garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa - è svolto dal Segretario Comunale
- c) controllo di regolarità contabile per garantire la regolarità contabile degli atti - è svolto dal Responsabile del Servizio Finanziario e dal Revisore dei Conti
- d) controllo sugli equilibri finanziari volto al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa - è svolto dal Responsabile del Servizio Finanziario sotto la vigilanza del Revisore dei Conti

**3.1.1 Controllo di gestione:** *indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:*

- Personale: *a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;*

La pianta organica di questo Comune prevede solo 2 dipendenti, uno amministrativo e uno tecnico. Per la razionalizzazione ed il miglioramento dei servizi l'unica strada è quella della gestione associata dei servizi con i comuni limitrofi; l'ente si sta muovendo in tale direzione stipulando convenzioni per la Polizia Locale, la Protezione Civile e il Catasto. Per quanto concerne il Segretario Comunale sono state ridotte le spese diminuendo la quota di partecipazione dal 20% del 2009 al 12% del 2013

- Lavori Pubblici: *a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);*

Ampliamento illuminazione pubblica nel concentrico e nelle frazioni

Sistemazione e miglioramento della sede municipale

Messa a norma impianti centro sportivo e lavori di manutenzione

Manutenzione alveo Torrente Grue

Sistemazione delle strade comunali

Ristrutturazione della camera mortuaria

Sostituzione tratti acquedotto e sistemazione addolcitore

E' in fase di approvazione il progetto di riqualificazione dell'impianto di illuminazione pubblica nell'intero territorio comunale mediante sostituzione delle lampade tradizionali con i LED

- Gestione del territorio: *a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;*

Con delibera C.C. n. 10 del 29/04/2010 è stata approvata la variante parziale al P.R.G.I. relativa all'area produttiva del birrifico. Per quanto concerne l'edilizia privata, tutte le concessioni, le autorizzazioni e certificazioni sono sempre state rilasciate nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

- Istruzione pubblica: *a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;*

Nel Comune non ci sono scuole ma viene garantito il servizio di trasporto alle scuole dell'infanzia, elementari e medie mediante convenzioni con i comuni limitrofi.

- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

Viene attuata la raccolta differenziata sia nel concentrico che nelle frazioni; periodicamente vengono effettuate raccolte porta a porta per alcune tipologie di rifiuti (ingombranti, ferro e legno). L'Amministrazione si è attivata, tramite la diffusione di deplianti e incontri pubblici, per sensibilizzare la popolazione sul tema della raccolta differenziata; si deve tuttavia evidenziare che, pur registrando un lieve aumento (attualmente siamo al 23%), non si è ancora raggiunta la percentuale di raccolta stabilita dalla Regione Piemonte.

- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

Il Comune provvede a garantire il servizio di assistenza agli anziani, all'infanzia, ai disabili ed ai residenti in condizione di difficoltà attraverso il CISA (Consorzio Intercomunale servizi alla persona) di Tortona. Dal 2010, con cadenza mensile, è attivo il servizio di prelievi del sangue presso l'ambulatorio medico sito nel Palazzo comunale con trasporto al laboratorio di Tortona e successivo ritiro dei referti. Si tratta di un servizio che è risultato particolarmente apprezzato data anche l'alta percentuale di persone anziane nel paese.

- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Il Comune si appoggia alla locale Pro Loco per l'organizzazione di eventi durante la stagione primaverile ed estiva; in particolare vengono svolte le Feste Patronali del 1 Giugno e del 17 Agosto e la Festa di Primavera all'interno del Castello di Montegioco

**3.1.2 Valutazione delle performance:** indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. N. 150/2009:

La responsabilità dei servizi è attribuita al Segretario Comunale; nessun dipendente è titolare di posizioni organizzative. Per quanto concerne il Segretario, con delibera della Giunta Comunale, sono stati approvati i criteri per la valutazione dello stesso da parte del Sindaco ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato. Per il restante personale la valutazione è effettuata dal Segretario Comunale con la redazione di schede per ciascun singolo: sulla base delle relative risultanze viene erogato il premio di produttività.

**3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate** ai sensi dell'art. 147 - quarter del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

L'art. 147 - quarter del TUOEL non si applica a questo ente di soli 331 abitanti.



**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
ENTRATE CORRENTI	285.841,58	273.400,10	288.118,29	280.880,17	300.981,53	5,30%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	144.611,22	36.467,55	18.614,46	11.431,97	44.833,33	-69,00%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	225.290,16	19.393,74	128.000,00	51.625,95	38.328,10	-82,99%
<b>TOTALE</b>	<b>655.742,96</b>	<b>329.261,39</b>	<b>434.732,75</b>	<b>343.938,09</b>	<b>384.142,96</b>	<b>-41,42%</b>

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	293.645,96	282.649,32	279.444,60	266.355,39	265.091,06	-9,72%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	163.408,60	6.000,00	137.006,00	39.600,00	44.790,64	-72,59%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	209.158,29	48.893,74	20.989,77	39.125,95	65.179,36	-68,84%
<b>TOTALE</b>	<b>666.212,85</b>	<b>337.543,06</b>	<b>437.440,37</b>	<b>345.081,34</b>	<b>375.061,06</b>	<b>-43,70%</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	31.883,29	30.501,69	30.070,70	23.792,85	23.191,84	-27,26%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	31.883,29	30.501,69	30.070,70	23.792,85	25.163,76	-21,08%

**3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

**EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE**

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>TOTALE TITOLI (I+II+III) delle entrate</b>	285.841,58	273.400,10	288.118,29	280.880,17	300.981,53
Spese titolo I	293.645,96	282.649,32	279.444,60	266.355,39	265.091,06
Rimborso prestiti parte del titolo III	25.868,13	29.500,00	20.989,77	23.500,00	26.851,26
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>-33.672,51</b>	<b>-38.749,22</b>	<b>-12.316,08</b>	<b>-8.975,22</b>	<b>9.039,21</b>

**EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE**

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
ENTRATE TITOLO IV	144.611,22	36.467,55	18.614,46	11.431,97	44.833,33
ENTRATE TITOLO V **	42.000,00	0,00	128.000,00	36.000,00	0,00
<b>TOTALE TITOLI (IV + V)</b>	<b>186.611,22</b>	<b>36.467,55</b>	<b>146.614,46</b>	<b>47.431,97</b>	<b>44.833,33</b>
SPESE TITOLO II	163.408,60	6.000,00	137.006,00	39.600,00	44.790,64
<b>DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE</b>	<b>23.202,62</b>	<b>30.467,55</b>	<b>9.608,46</b>	<b>7.831,97</b>	<b>42,69</b>
ENTRATE CORRENTI DESTINATE AD INVESTIMENTI					
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO ALLA SPESA IN CONTO CAPITALE [EVENTUALE]	0,00	4.500,00	3.600,00	0,00	0,00

<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	23.202,62	34.967,55	13.208,46	7.831,97	42,69
--------------------------------	-----------	-----------	-----------	----------	-------

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

#### Esercizio 2009

Riscossioni	(+)	522.201,54
Pagamenti	(-)	473.837,51
Differenza	(+)	48.364,03
Residui attivi	(+)	165.424,71
Residui passivi	(-)	224.258,63
Differenza		-58.833,92
avanzo (+) o disavanzo (-)		-10.469,89

#### Esercizio 2010

Riscossioni	(+)	278.548,07
Pagamenti	(-)	277.833,16
Differenza	(+)	714,91
Residui attivi	(+)	81.215,01
Residui passivi	(-)	90.211,59
Differenza		-8.996,58
avanzo (+) o disavanzo (-)		-8.281,67

#### Esercizio 2011

Riscossioni	(+)	263.136,16
Pagamenti	(-)	256.326,61
Differenza	(+)	6.809,55
Residui attivi	(+)	201.667,29
Residui passivi	(-)	211.184,46
Differenza		-9.517,17
avanzo (+) o disavanzo (-)		-2.707,62

#### Esercizio 2012

Riscossioni	(+)	268.244,55
Pagamenti	(-)	267.443,71
Differenza	(+)	800,84
Residui attivi	(+)	99.486,39
Residui passivi	(-)	101.430,48
Differenza		-1.944,09
avanzo (+) o disavanzo (-)		-1.143,25

#### Esercizio 2013

Riscossioni	(+)	348.838,80
Pagamenti	(-)	292.213,26
Differenza	(+)	56.625,54
Residui attivi	(+)	58.496,00
Residui passivi	(-)	108.011,56
Differenza		-49.515,56
avanzo (+) o disavanzo (-)		7.109,98

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese di conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	9.893,51	6.589,52	4.545,71	7.153,90	0,00
Totale	9.893,51	6.589,52	4.545,71	7.153,90	0,00

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
fondo cassa al 31 dicembre	47.828,84	21.038,70	4.415,41	23.347,64	75.182,21
totale residui attivi finali	309.177,09	212.219,24	277.621,07	126.368,29	84.421,11
totale residui passivi finali	347.112,42	226.668,42	277.490,77	142.562,03	143.213,81
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>9.893,51</b>	<b>6.589,52</b>	<b>4.545,71</b>	<b>7.153,90</b>	<b>16.389,51</b>

utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	NO	SI	SI
---------------------------------	----	----	----	----	----

**3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:**

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	7.644,00	5.300,00	2.980,00	4.000,00	0,00
Spese di investimento	0,00	4.500,00	3.600,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>7.644,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>6.580,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	ultimo (2012)
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	3.016,53	8.240,90	5.824,84	39.200,00	56.282,27
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	1.035,22	4.488,39	1.533,66	7.057,27
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.311,17	95,99	2.868,86	18.939,02	23.215,04
<b>TOTALE</b>	<b>4.327,70</b>	<b>9.372,11</b>	<b>13.182,09</b>	<b>59.672,68</b>	<b>86.554,58</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	36.000,00	36.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	3.813,71	3.813,71
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>4.327,70</b>	<b>9.372,11</b>	<b>13.182,09</b>	<b>99.486,39</b>	<b>126.368,29</b>

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	ultimo (2012)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.300,00	2.253,09	6.748,56	61.222,46	73.524,11
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	7.039,01	6.000,00	15.455,89	39.600,00	68.094,90
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	335,00	608,02	943,02
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>10.339,01</b>	<b>8.253,09</b>	<b>22.539,45</b>	<b>101.430,48</b>	<b>142.562,03</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	88,69%	93,07%	40,18%	29,83%	27,83%

## 5. Patto di Stabilità Interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

2009	2010	2011	2012	2013
n.s	n.s	n.s	n.s	n.s

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

## 6. Indebitamento

**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:** *indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4):*

(Questionario Corte dei Conti - Bilancio di Previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	218.883,57	189.383,57	296.393,80	308.893,80	282.042,54
Popolazione residente	347	347	336	329	331
Rapporto tra Residuo debito e Popolazione residente	630,7884	545,7740	882,1244	938,8869	852,0923

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento:** *indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:*

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,92%	6,00%	4,26%	6,30%	6,28%

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2009\*

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	117.543,00	Patrimonio netto	1.409.188,36
Immobilizzazioni materiali	1.771.260,85		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	309.177,09		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	188.775,40
Disponibilità liquide	47.828,84	Debiti	647.846,02
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.245.809,78</b>	<b>Totale</b>	<b>2.245.809,78</b>

Anno 2012\*

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	117.543,00	Patrimonio netto	1.430.561,46
Immobilizzazioni materiali	2.042.712,32		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	126.368,29		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	163.264,77
Disponibilità liquide	23.347,64	Debiti	716.145,02
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.309.971,25</b>	<b>Totale</b>	<b>2.309.971,25</b>

\* Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

**7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2012</b>
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>



DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

*Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.*

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	92.640,73	92.640,73	92.640,73	93.611,79	96.611,79
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006	90.300,00	73.968,67	80.350,00	82.561,13	85.000,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	30,75%	26,17%	28,75%	31,00%	32,06%

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2009	2010	2011	2012	2013
Spesa personale* Abitanti	260,23	213,17	239,14	250,95	256,80

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2009	2010	2011	2012	2013
Abitanti Dipendenti	173,50	173,50	168,00	164,50	165,50

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI	NO
----	----

### 8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	€ 5.572,00	€ 5.572,00	€ 5.572,00	€ 5.572,00	€ 5.572,00

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

	NO
--	----

## **PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

### **1. Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto; **NEGATIVO**

-Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto. **NEGATIVO**

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto. **NEGATIVO**

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:  
**NEGATIVO**







\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del  
COMUNE DI MONTEGIOCO

Lì 24/02/2014

IL SINDACO

**F.to Agostino Repetto**

---

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì .....

L'organo di revisione economico finanziario<sup>1</sup>

**Dott.ssa Repetto Alessandra Cristina**

---

---

---

---

<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.